


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

24 апреля 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской
работы)
(Биологическая безопасность сырья и продуктов животного и
растительного происхождения, Технология ,ветеринарно-санитарный
контроль и стандартизация получения гипериммунных сывороток,
Стандартизация и сертификация биопрепаратов)

Направление подготовки (специальность)
36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»

(Код и наименование направление подготовки/специальности)

Профиль подготовки
Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль
ветеринарных препаратов

Форма обучения
очная, заочная

Махачкала 2025

Лист рассмотрения и согласования

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования Приказ Минобрнауки РФ № 982 от 28.09.2017г., к содержанию и уровню подготовки по направлению 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» профиль «Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов», с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель :



Мусиев Д.Г., доктор ветеринарных наук, профессор_

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры эпизоотологии
Протокол № 7 от 20 марта 2025 года.



Заведующий кафедрой
Мусиев Д.Г. _____

Подпись/ФИО

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета
Ветеринарной медицины протокол № 8 от 18 апреля 2025 года.

Председатель методической комиссии факультета

Н.Г. Исаева 

Подпись/ФИО

Содержание

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ.....	
1.1. Цель и задачи освоения практики	
1.2. Место научно- исследовательской практики в структуре ОПОП.....	
1.3. Требования к результатам прохождения практики.....	
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	
2.1. Объем практики и виды работ.....	
2.2. Содержание научно-исследовательской практики.....	
2.3. Формы проведения практики.....	
2.4. Место и время проведения практики	
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	
4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств.....	
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
5.1. Основная литература	
5.2. Дополнительная литература.....	
5.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
Приложение 1	

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цель и задачи освоения практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является реализация теоретических и практических результатов.

Задачи практики:

- формирование и развитие профессиональных знаний и умений аспирантов в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам;
- закрепление навыков проведения магистрами научного исследования; сбора, систематизации и анализа теоретической и практической информации, структуризации и определения приоритетов исследовательской деятельности;
- закрепление навыка оформления результатов своего труда для дальнейшей презентации и защиты.

Выполнение программы практики позволяет дать качественную оценку сформированности компетенций, приобретенных в период обучения в институте по программе магистратуры.

1.2. Место научно-производственной практики в структуре ОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной программы магистров и проводится на завершающем второго года обучения в 4 семестре. Для успешного прохождения практики магистры должны овладеть универсальными и общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, формируемыми следующими дисциплинами: Государственный надзор на объектах Россельхознадзора, Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения, Биологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения, Ветеринарная иммунология, Технология производства вакцин и анатоксинов, Технология производства гипериммунных сывороток, Контроль лекарственных препаратов, Ветеринарная санитария на предприятиях, Стандартизация и сертификация биопрепаратов, Современное состояние Биопрепаратов.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности тесно связана с Научно-исследовательской работой магистра и является ее завершающим этапом в плане оформления и представления (написание ВКР) результатов своего труда.

1.3. Требования к результатам прохождения практики

Прохождение Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлено на формирование у обучающихся следующих (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ИД-1УК-1 - Описание сути проблемной ситуации

ИД-2УК-1 - Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними

ИД-3УК-1 - Сбор и систематизация информации по проблеме

ИД-4УК-1 - Оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации

ИД-5УК-1 - Выбор методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ИД-1УК-2 - Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта

ИД-2УК-2 - Определение потребности в ресурсах для реализации проекта

ИД-3УК-2 - Разработка плана реализации проекта

ИД-4УК-2 - Контроль реализации проекта

ИД-5УК-2 - Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИД-1УК-4 - Поиск источников информации на русском и иностранном языках

ИД-2УК-4 - Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации

ИД-3УК-4 - Составление и корректный перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный

ИД-4УК-4 - Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия

ИД-5УК-4 - Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях

ОПК-1 - Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения:

ИД-1ОПК-1 - Использует данные о биологическом статусе и общеклинические показатели организма животных для обеспечения

ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции

ИД-2ОПК-1 - Учитывает биологические особенности организма животных при планировании и проведении ветеринарно-санитарных, зоогигиенических мероприятий в животноводстве

ИД-3ОПК-1 - Способен к разработке и решению задач, связанных с практическим применением ветеринарно-санитарных и зоогигиенических требований в животноводстве

ОПК-2 - Способен анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

ИД-1ОПК-2 - Планирует и организует профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

ИД-2ОПК-2 - Использует методы организации устойчивой работы сельскохозяйственных предприятий в изменяющихся экономических и социально-хозяйственных условиях

ИД-3ОПК-2 - Планирует работу на предприятиях с целью минимизации влияния неблагоприятных факторов на организм животных.

ОПК-3 - Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ИД-1ОПК-3 - Использует нормативную и техническую документацию, регламенты, правила и нормы в сфере агропромышленного комплекса

ИД-2ОПК-3 - Организует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ИД-3ОПК-3 - Анализирует профессиональную деятельность в рамках требований нормативно-правовых актов

ОПК-4 - Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов

ИД-1ОПК-4 - Реализует профессиональную деятельность с использованием современного оборудования и технологий

ИД-2ОПК-4 - Использует основные методологические принципы научного исследования; теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности

ИД-3ОПК-4 - Обрабатывает и интерпретирует результаты исследований с использованием современных информационных технологий.

ОПК-6 - Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии

ИД-1ОПК-6 - Учитывает условия возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ИД-2ОПК-6 - Идентифицирует опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ИД-3ОПК-6 - Обеспечивает выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ИД-4ОПК-6 - Организует и проводит мониторинговые исследования для идентификации риска возникновения и распространения болезней различной этиологии

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем практики и виды работы

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетные единицы, 14 недель, 756 академических часов.

Форма обучения	Очная			
Курс/ семестр	2/4			
Всего, час./з.е.	756/21			
Всего, нед.	14			

2.2. Содержание научно-производственной практики

2.2.1 Содержание разделов практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды производственной практики	Труд-ть в часах (ЗЕ)	Форма контроля
1	Подготовительный	1. Участие в инструктивных совещаниях кафедры. 2. Ознакомление магистров с программой практики, выбор организации-базы практики. 3. Оформление договора с базой практики.	6	Оформленный договор
2	Ознакомительный	1. Документальное оформление прибытия, инструктаж по технике безопасности. 2. Уточнение обязанностей стажёра, составление плана работы, содержания и объёма индивидуального задания. 3. Анализ рабочего места врача эксперта, оргтехники, нормативных документов. 4. Анализ возможностей информационной системы и электронных коммуникаций в организации.	20	Заполнение дневника черновик отчёта
3	Основной	1. Сбор, обработка и систематизации фактического материала в соответствии с программой научно-исследовательской практики и индивидуальным планом практиканта.	700	Заполнение дневника черновик отчёта

		2. Выполнение плана работы, ведение дневника. 3. Личное участие магистра в работе с документами (регистрация, обработка, распределение), выполнение функций врача эксперта по поручению руководителя от базы практики 4. Выполнение индивидуального задания.		
4	Заключительный	1. Составление чернового варианта отчёта и представление его руководителю от базы практики. 2. Оформление отчёта, окончательное заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики 3. Представление отчёта и дневника на кафедру, защита отчета	30	Отчёт, дневник
Итого			756 (21)	

2.2.2. Разделы научно-производственной практики, виды и формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля Форма промежуточной аттестации
		Виды учебной работы	Самостоятельная работа	
1.	Ознакомительный этап	Ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, общими требованиями к выполнению и представлению научного исследования, оформлению отчета по практике; ознакомление аспирантов с условиями прохождения	Изучение информации об организации научной работы в вузе и на кафедре; знакомство с основными научными направлениями работы кафедры; завершение сбора и реферирования (при необходимости)	Заполнение дневника производственной практики аспирантом; проверка Дневника руководителем практики; критическая оценка научной литературы собранной аспирантом;

		<p>практики: организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность организации, где проходит практика; заполнение Дневника исследовательской практики: формулировка задания на практику; получение рекомендаций по составлению автореферата ВКР и презентации.</p>	<p>научной литературы (зарубежной и отечественной) по тематике исследования, позволяющей конкретизировать цели и задачи исследования.</p>	<p>осмысление требований к написанию автореферата и оформлению презентации.</p>
2.	Основной этап	<p>Осуществление мероприятий в соответствии с планом-графиком Дневника исследовательской практики; проведение качественного и количественного анализа полученных (экспериментальных) данных; анализ возможности использования полученных результатов исследования в практике работы организации, др. учреждений; подготовка и оформление автореферата ВКР; подготовка индивидуального отчета по практике; ознакомление с процедурой защиты и правилами оформления ВКР; отработка процедуры защиты ВКР.</p>	<p>Завершение и оформление в соответствии с правилами организации ВКР; оформление автореферата ВКР; подготовка презентации ВКР для защиты.</p>	<p>Оформление дневника производственной практики; проверка заполнения Дневника практики; проверка работы над авторефератом; проверка степени готовности презентации (редактор Power Point) ВКР к защите.</p>

3.	Заключительный этап	Подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста ВКР; подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста автореферата ВКР; подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста ВКР; представление отчета по практике на заседании кафедры	Подготовка и составление отчета по исследовательской практике: самоанализ и самооценка подготовленного текста ВКР, автореферата ВКР, презентации	Проверка преподавателем Дневника производственной практики, текста автореферата, презентации
	Итого:		756	

2.3. Формы проведения практики

Научно-производственная практика проводится в условиях, максимально приближённых к реальным условиям научно-исследовательской деятельности магистров.

В начале практики для аспирантов организуется семинар, где руководитель практики проводит подробный инструктаж о прохождении практики и выдаёт задания.

По окончании практики проводится контроль письменного отчёта аспиранта и беседа с ним руководителя практики.

2.4. Место и время проведения практики

Научно-производственная практика проводится передовых хозяйствах республики. Продолжительность данной практики в 4 семестре - 4 недели.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология научно-исследовательская практики стандартная, включает: проблемно-ориентированную самостоятельную работу аспирантов участия в совместной с научным руководителем работе по решению локальных (частных) задач, направленных на достижение поставленных в диссертационных исследованиях целей, внелабораторную самостоятельную работу (СР) аспирантов в научно-биологических библиотеках, а также с применением современных информационных, компьютерных технологий.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Результат прохождения практики – заключение ведущей организации о результатах проведенных научных исследований и эффективности внедрения их в производство находит отражение в отзыве ведущей организации.

Ответственные:

- руководитель предприятия (организации), выдавший заключение о проведенных научных исследованиях
- научный руководитель магистра на соответствующей кафедре.

Практика проводится в учебно-опытном хозяйстве университета, в сторонних научных, исследовательских, проектных и научно-производственных организациях.

По итогам выполнения научно-производственной практики и заслушивания ее результатов проводится обсуждение на кафедре, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающегося и готовность магистра к ИГА. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения, определенного соответствующими компетенциями.

Магистр при прохождении практики получает от непосредственно руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах исследования.

Магистр представляет отчет о прохождении практики в письменном виде. Отчет по практике должен охватывать все вопросы программы практики. Каждый вопрос освещается по возможности кратко, но в полном объеме.

Общий объем отчета (не считая приложения) должен быть не более 15 страниц стандартного формата А4. Технические требования к оформлению отчета такие же, как и к оформлению выпускной квалификационной работы.

Отчет должен быть напечатан.

Образец титульного листа отчета о практике приведен в приложении 1. Законченный и полностью оформленный отчет аспирант представляет научному руководителю. На последней странице текстовой части отчета должны стоять подписи аспиранта и руководителя организации (предприятия).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении общей успеваемости аспиранта.

Средствами контроля и промежуточной аттестации научно-производственной практики являются также опубликованные аспирантом статьи и доклады на научных конференциях.

Критерии итоговой оценки результатов освоения практики

Критерии	Оценка
Магистр успешно выполнил все/основные требования и показал творческое отношение к научно-исследовательской практике	Зачтено

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Основная литература

1. Лабораторная диагностика инфекционных болезней [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Г. Госманов [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 196 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104868>.
2. Инфекционные болезни животных : учебное пособие / Под ред. А. А. Кудряшова, А. В. Святковского. - СПб : "Лань", 2007. - 609с.
3. Ветеринарная санитария : учеб. пособие / А.А. Сидорчук [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2011. — 368 с. <https://e.lanbook.com/book/675>.
4. Сон, К.Н. Ветеринарная санитария на предприятиях по производству и переработке сырья животного происхождения : учеб. пособие / К.Н. Сон, В.И. Родин, Э.В. Бесланеев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 416 с. <https://e.lanbook.com/book/5857..>
5. Сахно, Н.В. Основы ветеринарной санитарии : учеб. пособие / Н.В. Сахно, В.С. Буяров, О.В. Тимохин, Ю.А. Ватников. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 172 с. <https://e.lanbook.com/book/91284>.

5.2. Дополнительная литература

1. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. Москва. Стандартинформ, 2012
2. Инфекционные болезни молодняка [Текст] : учебное пособие, реком УМО по образ. в обл. зоотехнии и ветеринарии / Под ред. А. А. Кудряшова, А. В. Святковского. - СПб. : Лань, 2007. - 608с. : ил. + вклейка (16с.). - (Учебники для вузов. Спец. лит-ра). - ISBN 5-978-8114-0710-1 : 389р 62к.
3. Современный справочник врача ветеринарной службы, справочник, допущ. УМО высш. учеб. заведений Мин.с/х РФ / Под ред. В.Г. Гавриша, В. А. Сидорина. - Ростов н/Д:Феникс, 2008. — 544с.
4. Найманов, А.Х. Туберкулез животных [Электронный ресурс] : монография / А.Х. Найманов, В.М. Калмыков. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 504 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102231>. — Загл. с экрана.
5. Микобактерии и микобактериальные инфекции животных [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.И. Гулюкин [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 304 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102214>. — Загл. с экрана.
6. Практикум по ветеринарной санитарии, зоогигиене и биоэкологии [Текст] : учебное пособие. Рек. УМО по образованию в обл. технологии сырья и продуктов животного происхождения. - СПб. : Изд-во

"Лань", 2013. - 512с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература.). - ISBN 978-5-8114-1497-0 : 799p86к.

7. Дукаценко, В. Г. Ветеринарная санитария на молочных фермах [Текст] . - М. : Колос, 1972. - 87с. - (Ветеринарная б-чка животноводства). - 0-13.

8. Дезинфекция животноводческих объектов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д.Г. Мусиев [и др.] ; сост. Д.Г. Мусиев, Р.М. Абдурагимова, Т.Л. Майорова, А.Х. Азаев, Ш.А. Гунашев. — Электрон. дан. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2016. — 32 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111582>.

9. Дератизация животноводческих объектов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д.Г. Мусиев [и др.] ; сост. Д.Г. Мусиев, Р.М. Абдурагимова, Т.Л. Майорова, А.Х. Азаев, Ш.А. Гунашев. — Электрон. дан. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2016. — 27 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111584>.

10. Дезинфекция животноводческих объектов¹ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д.Г. Мусиев [и др.] ; сост. Д.Г. Мусиев, Р.М. Абдурагимова, Т.Л. Майорова, А.Х. Азаев, Ш.А. Гунашев. — Электрон. дан. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2016. — 27 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111583>.

5.3 Базы данных, информационно- справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы другие Интернет-ресурсы

1. Министерство сельского хозяйства РФ. - mcx.ru

2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>

3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>

4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>

5. Российская государственная библиотека - rsl.ru

6. Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>

Электронно-библиотечная система

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань «ЭБС» ЭБС Лань и «Единая профессиональная база знаний издательства	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 93, 98 от 19.03.2024г. с 15.04.2024г. по 14.04.2025г.

	Лань для СПО – Издательство Лань (СПО) ЭБС ЛАНЬ			
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент-Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 290 от 13.12.2023 с 01.02.2024 г. до 31.01.2025г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 17 от 11.11.2019г. без ограничения времени
	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 290 от 13.12.2023г С 18.02.2024 по 17.02.2025г.
8.	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	http://lib.klgtu.ru/jirbis2	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.
9.	ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы. – ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	Изд-во «Просвещение» ЭБС ЛАНЬ Договор № 385 от 12.07.2023 г. С 01.09.2023 до 31.08.2024 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»

ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности

Магистр _____
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от предприятия

(должность, ученая степень, ученое
звание)

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от университета

(должность, ученая степень, ученое звание,

фамилия, имя, отчество)

Махачкала, 20 ____

Итоговый отчет

о прохождении практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности

(фамилия, имя, отчество)

Сроки и место прохождения практики _____

Подразделение, в котором проходила практика _____

Обобщенное описание выполненной во время практики работы _____

Какие новые знания, навыки Вы приобрели во время практики? _____

Общая характеристика работы учреждения и подразделения, где вы проходили практику

Выступление с докладом на конференции и/или представление научной статьи и/или
аналитического обзора _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики _____

Магистр _____ «__» _____ 20__ г.

Научно-производственная практика _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ оценена на _____ .

Руководитель практики _____

«__» _____ 20__ г.